

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ICTA
VIAJES NACIONALES CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO 2016

Artículo 10, numeral 12.

No.	Nombre del Empleado	Viaje a:	Objetivo del viaje	No. Viático o boleto	Costos en Q.		Total
					Viático	Boleto aéreo	
1	Dina Verónica Jiménez Arenas	Bárcena, Villa Nueva	Entrega de planillas 031 y 035, planillas de IGGS, tramite vales de combustible, liquidación de fondos rotativos, entrega de reportes de almacén, trámites varios, recoger insumos de almacén.	20672	Q 160.00	Q -	Q 160.00
2	Adán Obispo Rodas Cifuentes	Bárcena, Villa Nueva	Participar en reunión de trabajo con representantes de ICDF y representantes del equipo VT de Chimaltenango. Participar en reunión de trabajo de comité de semillas y procesos productivos del comité de becas y del comité editorial. Participar en reunión de trabajo con personal de la dirección de planificación y autoridades del ICTA.	20671	Q 240.00	Q -	Q 240.00
3	José Manuel Yax Mejía	Cuyuta, Masagua, Escuintla.	Presentar boletas de entrega de vehículos para tramitar su baja, así como revisar bienes inventariables en tarjetas del personal del sub-centro.	21096	Q 210.00	Q -	Q 210.00
4	Sherly Johanna López Oajaca	Bárcena, Villa Nueva	Entrega y tramite de diferentes documentos en oficinas centrales de ICTA, retirar insumos de almacén, presentación de fondos rotativos y contratos, tratar asuntos relacionados a la baja de semillas almacenadas en el centro de Labor Ovalle.	20497	Q 160.00	Q -	Q 160.00
5	Roberto Antonio Morales Lima	Chiantla, Huehuetenango	Siembra de cuatro ensayos para el control de enfermedades del quiste y de la costra negra en el suelo de la papa.	20493	Q 536.00	Q -	Q 536.00
6	José Luis Saguil Barrera	Bárcena, Villa Nueva	Participar en semana de presentación de resultados del POA 2015, a nivel nacional.	20888	Q 720.00	Q -	Q 720.00

**LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ICTA
VIAJES NACIONALES CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO 2016**

Artículo 10, numeral 12.

No.	Nombre del Empleado	Viaje a:	Objetivo del viaje	No. Viático o boleto	Costos en Q.		Total
					Viático	Boleto aéreo	
7	Luis Antonio Huinac Barrios	Bárcena, Villa Nueva	Participar en la Presentación de Resultados de las Actividades realizadas dentro de los proyectos del 2015, reunión de trabajo con el equipo de la DVTT.	21038	Q 800.00	Q -	Q 800.00
8	Carlos Humberto Cheguen Mansilla	El Oasis, Zacapa	Elaboración de planillas. Realizar pagos administrativos del CIOR Zacapa. Elaboración de planillas en respectivos libros del centro. Elaboración de requisiciones de pagos de facturas del CIOR. Entrega de Informe de Almacén y otros documentos del CIOR.	21040	Q 960.00	Q -	Q 960.00
9	Carlos Humberto Cheguen Mansilla	El Oasis, Zacapa	Elaboración de contratos 031 y 035 y planillas salariales del CIOR y entrega de doctos. Realizar pagos administrativos Del CIOR-Zacapa. Elaboración de cuadro general en libro de inventarios Zacapa. Elaboración de conciliaciones Bancarias y planillas en respectivos libros del CIOR-ZACAPA.	20159	Q 840.00	Q -	Q 840.00
10	Marlon Antonio Leiva Tzian	ICTA, La Máquina	Realizar supervisión del estado físico de las instalaciones así como revisar la ubicación del mobiliario y equipo para iniciar procesos de baja.	21114	Q 480.00	Q -	Q 480.00
11	Jorge Leonel Girón Boc	ICTA, Zacapa	Trasladar vehículo de ICTA Zacapa a ICTA Central.	21139	Q 120.00	Q -	Q 120.00
12	Felino Hernández Donis	ICTA, La Máquina	Traslado de autoridades administrativas al centro La Máquina como piloto.	21112	Q 120.00	Q -	Q 120.00
13	Vily Brandon Lee Patzan	ICTA, La Máquina	Supervisión del estado de las instalaciones e infraestructura.	2113	Q 120.00	Q -	Q 120.00
14	Felino Hernández Donis	ICTA, Zacapa	Trasladar vehículo de ICTA Zacapa a ICTA Central.	21140	Q 120.00	Q -	Q 120.00

**LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ICTA
VIAJES NACIONALES CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO 2016**

Artículo 10, numeral 12.

No.	Nombre del Empleado	Viaje a:	Objetivo del viaje	No. Viático o boleto	Costos en Q.		Total
					Viático	Boleto aéreo	
15	William Juviny García González	ICTA, San Jerónimo	Realizar revisión física a las instalaciones del centro regional de San Jerónimo e identificar y ubicar el mobiliario y equipo inservible con el objeto de iniciar un proceso de baja.	21116	Q 320.00	Q -	Q 320.00
16	Cruz René Yos Ordoñez	ICTA, San Jerónimo	Efectuar revisión a libros de cuenta corriente y efectuar cuadro del fondo rotativo asignado a la región y arque de caja chica.	21118	Q 280.00	Q -	Q 280.00
17	Cesar Augusto Flores Hernández	ICTA, Zacapa	Seguimiento a supervisión en el almacén y en el Área financiera del CIOR y revisión y traslado del Pick Up, placas P-977DHD el cual se encontraba a cargo del Ing. Julian Ramirez (QEPD)	21141	Q 160.00	Q -	Q 160.00
18	Cesar Augusto Flores Hernández	ICTA, Zacapa	Supervisión de cumplimiento a recomendaciones de Auditoria Interna en el CIOR-Zacapa	21136	Q 160.00	Q -	Q 160.00
19	Cesar Augusto Flores Hernández	ICTA, San Jerónimo	Realizar supervisión del estado físico de las instalaciones así como revisar ubicación del mobiliario y equipo para iniciar el progreso de baja de bienes junto a personal de la coordinación financiera.	21117	Q 320.00	Q -	Q 320.00
20	Cesar Augusto Flores Hernández	ICTA, La Máquina	Supervisar el estado físico de las instalaciones del Centro de Investigación CISUSR-La Máquina.	21115	Q 160.00	Q -	Q 160.00
21	Felino Hernández Donis	ICTA, Jutiapa	Traslado de semilla de frijol de ICTA Zacapa a ICTA Central.	21144	Q 131.00	Q -	Q 131.00
22	Luis Alberto Cruz Pérez	ICTA, Zacapa	Traslado de vehículo de ICTA Zacapa hacia ICTA Central como encargado de inventarios	21142	Q 140.00	Q -	Q 140.00
23	Luis Gonzalo Garcia Pérez	Chimaltenango	Poda de mantenimiento a árboles de aguacate y árboles de anonas del jardín clonal ubicado en Chimaltenango.	20499	Q 240.00	Q -	Q 240.00

LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ICTA
VIAJES NACIONALES CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO 2016

Artículo 10, numeral 12.

No.	Nombre del Empleado	Viaje a:	Objetivo del viaje	No. Viático o boleto	Costos en Q.		Total
					Viático	Boleto aéreo	
24	Adonias Neftalí Tixal Ordoñez	Bárcena, Villa Nueva	Atender citación de cajeros para la entrega de planilla 031, planilla de IGSS, fondos rotativos, facturas por orden de compra y entrega de correspondencia del personal técnico y administrativo.	20961	Q 140.00	Q -	Q 140.00
25	Maria de los Angeles Mérida de Guzmán	Quetzaltenango, Baja Verapaz	Reunión técnica de la disciplina de Recursos Genéticos, Siembra de accesiones de maíz del proyecto de regeneración germoplasma.	20675	Q 240.00	Q -	Q 240.00
26	Dina Verónica Jiménez Arenas	Bárcena, Villa Nueva	Entrega de planilla, trámite de vales de combustible. Liquidación de Fondo Rotativo, entrega de reporte de Almacén. Trámites varios.	20673	Q 160.00	Q -	Q 160.00
27	Adán Obispo Rodas Cifuentes	Bárcena, Villa Nueva	Participar en reuniones de trabajo del comité de semillas y proyectos productivos, del comité de Becas, y del comité Editorial.	20674	Q 80.00	Q -	Q 80.00
28	Roberto Antonio Rivera Ché	Bárcena, Villa Nueva	Liquidar documentos correspondiente al mes de Junio 2016.	20622	Q 140.00	Q -	Q 140.00
29	Roberto Antonio Rivera Ché	Bárcena, Villa Nueva	Presentar planilla a destajo, planilla de Bono 14 y Fondo Rotativo.	20623	Q 140.00	Q -	Q 140.00
30	Roberto Antonio Rivera Ché	Bárcena, Villa Nueva	Tramitar Fondo Rotativo y planilla a destajo de Julio 2016.	20624	Q 140.00		Q 140.00
31	Roberto Antonio Rivera Ché	Bárcena, Villa Nueva	Liquidar documentos correspondiente al mes de Julio y presentar planilla de salarios de Admon la Máquina.	20625	Q 140.00	Q -	Q 140.00
TOTAL					Q 8,677.00	Q -	Q 8,677.00

Bárcena, Villa Nueva, 02 de Septiembre de 2016.